



SOLICITUD DIFERIMIENTO CRÉDITO SOCIAL

Fecha Solicitud:

1. Consideraciones : El documento puede ser llenado de manera electrónica o en caso contrario, debe estar sin enmendaduras, letra clara y legible y con firma del solicitante y autorización del Empleador respectivo.

Datos del Afiliado Solicitante

Rut	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

Datos del Empleador

Rut	Nombre

Datos de la persona autorizada TRF (tarjeta de registro de firmas).

Rut	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

2. Marque con una x el número de cuotas de diferimiento que requiere solicitar

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 Cuota	2 Cuotas	3 Cuotas

3..El trabajador afiliado solicitante deberá escanear o fotografiar la documentación solicitada en el procedimiento, y enviados directamente al siguiente email: diferimientoespecial@losheroes.cl .-

Firma del solicitante	Firma del Empleador

Nota : Es necesario adjuntar la aprobación por email del Empleador según el Instructivo utilizando el siguiente párrafo.

Yo (nombre habilitado TRF) Rut: XX.XXX.XXX-X, autorizo la solicitud de diferimiento de (numero) cuota(s) de crédito social realizada por el/la trabajador(a) (nombre trabajador(a)) Rut: XX.XXX.XXX-X Pie de firma corporativo y firma a mano alzada del habilitado en la tarjeta de registro de firma (TRF).